



STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN PROGRAM MAGISTER

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
TAHUN 2020

**STANDAR SARANA
DAN PRASARANA PENELITIAN
PROGRAM MAGISTER**



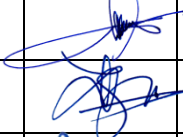




**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
TAHUN 2020**

VI. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN

	UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI Kampus: Jalan K.H. Achmad Dahlan 76 Pos elektronik admin@unpkediri.ac.id Website unpkediri.ac.id	Nomor: 06.ST.B.2020
	STANDAR MUTU SPMI (Quality Standards)	Revisi: 2 Halaman:

**STANDAR MUTU SARANA
DAN PRASARANA PENELITIAN
PROGRAM MAGISTER
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumus	Dr. Rr. Forijati, M.M.	Perumus SPMI		Agust 2020
Pemeriksa	Dra. Hj. Elis Irmayanti, M.Pd.	Wakil Rektor II		Agust 2020
Persetujuan	Prof. Dr. H. Sugiono, M.M.	Ketua Senat		Agust 2020
Penetapan	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		Agust 2020
Pengendalian	Siti Aizah, S.Kep., Ns., M.Kes.	Ketua LPMPSDM		Agust 2020



**STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Nomor: 06/ST/B.M/UNP KEDIRI/VIII/2020**

A. Visi, Misi, dan Tujuan Universitas Nusantara PGRI Kediri

Visi, Misi, Tujuan Universitas Nusantara PGRI Kediri sebagaimana yang terdapat dalam Peraturan Yayasan Pendidikan Lembaga Pendidikan Perguruan Tinggi PGRI Nomor 025 Tahun 2020 tentang Statuta adalah:

VISI

Menjadi perguruan tinggi dengan reputasi nasional yang unggul dan inovatif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dan profesi dengan pembelajaran yang berpusat pada peserta didik dan mengoptimalkan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi
2. Menyelenggarakan penelitian inovatif berorientasi potensi lokal yang temuannya bermanfaat untuk pengembangan ilmu dan kesejahteraan masyarakat, baik melalui penelitian dasar, terapan, maupun kebijakan
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis penelitian inovatif berorientasi potensi lokal untuk mendukung terwujudnya masyarakat yang mandiri, produktif, dan sejahtera
4. Menyelenggarakan tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil yang menjamin peningkatan mutu penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang bermutu, unggul, dan mandiri dalam pengembangan diri sesuai bidang keahliannya, serta mampu berkembang secara profesional
2. Menghasilkan karya ilmiah inovatif berorientasi potensi lokal yang bermutu, unggul, dan menjadi rujukan dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan IPTEKS yang dapat mendorong terwujudnya masyarakat yang mandiri, produktif, dan sejahtera
4. Menghasilkan kinerja institusi yang optimal dalam mendukung peningkatan mutu penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi secara berkelanjutan.

B. Rasional

Undang-undang No 12/2012 menyebutkan bahwa Perguruan Tinggi harus menyediakan sarana dan prasarana untuk memenuhi keperluan penelitian. Salah satu otonomi pengelolaan di bidang akademik meliputi penetapan norma dan kebijakan operasional serta pelaksanaan sarana prasarana penelitian.

C. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Pencapaian Standar Sarana Prasarana Penelitian

1. Rektor
2. Wakil Rektor II
3. Ketua LPPM
4. Ketua LPMPSDM
5. Direktur Pascasarjana
6. Ketua Program Studi

D. Definisi Istilah

1. Merancang standar sarana dan prasarana penelitian merupakan olah pikir untuk menghasilkan standar tentang hal apa yang dibutuhkan dalam SPMI. Kegiatan ini dapat berupa elaborasi / menjabarkan standar nasional pendidikan tinggi tentang sarana dan prasarana penelitian.
2. Merumuskan standar sarana dan prasarana penelitian yaitu menuliskan setiap isi ke dalam bentuk pernyataan lengkap untuk dengan menggunakan rumus Audience, Behaviour, Competence dan Degree (ABCD)
3. Menetapkan standar sarana dan prasarana penelitian merupakan kegiatan persetujuan, pengesahan dan penetapan standar sarana dan prasarana penelitian sehingga standar dinyatakan berlaku.

E. Pernyataan Isi Standar Sarana Prasarana Penelitian

Kode	Pernyataan Standar	Pernyataan Isi Standar
1	Universitas Nusantara PGRI Kediri harus menyediakan ruang laboratorium untuk sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar Nasional	Ruang laboratorium untuk proses penelitian dengan spesifikasi berikut: <ol style="list-style-type: none">1. Status kepemilikan milik sendiri.2. Luas minimal 60 m² untuk 40 dosen,3. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18o – 28oC, dan kelembaban 40% - 60%)4. Tingkat pencahayaan adalah cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux)5. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang penelitian (yaitu 45 – 55 dB).6. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO

Kode	Pernyataan Standar	Pernyataan Isi Standar
2	Universitas Nusantara PGRI Kediri menyediakan ruang perpustakaan dengan dilengkapi sumber belajar untuk mendukung pencapaian penelitian dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia dengan luasan minimal 200 m² untuk dosen 400 orang dan rata-rata minimal 0.5 m² untuk setiap mahasiswa pada jumlah lebih dari 400 orang, 2. Dilengkapi dengan perabot kerja, 3. Dilengkapi dengan perabot penyimpanan, 4. Dilengkapi dengan peralatan multimedia, 5. Dilengkapi dengan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, 6. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18o – 28oC, dan kelembaban 40% - 60%) 7. Tingkat pencahayaan adalah cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux) 8. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang penelitian (yaitu 45 – 55 dB). 9. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO 10. Kebersihan terjaga
3	LPPM wajib menyediakan bahan pustaka di perpustakaan/ruang baca guna pengembangan yang relevan dengan bidang penelitian.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah koleksi perpustakaan minimal 2500 judul buku yang tersedia di Ruang Baca dan / Perpustakaan Pusat 2. Jumlah minimal 144 judul yang tersedia di Ruang Baca dan / Perpustakaan Pusat 3. Minimal 288 judul buku pengembangan yang relevan . 4. Ada penambahan koleksi buku yang relevan dan mutakhir dengan program studi minimal 1 judul sesuai rumpun ilmu /tahun
4	Bahan pustaka berupa prosiding yang merupakan hasil seminar dosen tetap program studi yang relevan baik yang dilaksanakan di dalam dan luar PT sendiri	Tersedia lebih dari 9 proceeding seminar dalam selama 3 tahun terakhir

Kode	Pernyataan Standar	Pernyataan Isi Standar
5	Universitas Nusantara PGRI Kediri menyediakan ruang penunjang laboratorium yang mendukung tercapainya standar sarana dan prasarana penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. ruang kesehatan, 2. jamban di setiap Laboratorium 3. gudang di setiap Laboratorium 4. Ruang pemeliharaan laboratorium
6	LPPM harus menyediakan ruang administrasi dan kantor untuk menunjang kegiatan penelitian dalam rangka mendukung standar sarana dan prasarana penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia ruang administrasi dengan luasan minimal 4 m² per orang, 2. Dilengkapi dengan perabot kerja, dan 3. Dilengkapi perabot penyimpanan 4. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18o – 28oC, dan kelembaban 40% - 60%) 5. Tingkat pencahayaan adalah cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux) 6. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk kerja akademik (yaitu antara 45 – 55 dB) 7. Tersedia Wifi dan / atau jaringan internet
7	LPPM harus menyediakan peralatan laboratorium yang dapat diakses dan didaya gunakan untuk kegiatan penelitian dosen dan mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia penelitian yang up to date 2. Dapat diakses dan didayagunakan oleh peneliti untuk mencapai Target Keluaran Penelitian
8	Universitas Nusantara PGRI Kediri dan LPPM harus menyediakan sistem informasi dan fasilitas program studi untuk mendukung kegiatan penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia komputer untuk penelitian yang terhubung dengan jaringan luas/internet dengan jumlah yang cukup 2. Tersedia fasilitas e-learning yang digunakan secara baik, 3. Tersedia akses on-line ke koleksi perpustakaan (e-journal)
9	Universitas Nusantara PGRI Kediri dan LPPM harus menyediakan sarana dan prasarana yang dapat diakses oleh dosen yang berkebutuhan khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda; 2. Jalur pemandu (guiding block) di jalan atau koridor di lingkungan kampus; 3. Peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul 4. Toilet/jamban dan/ atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda

F. Strategi Pencapaian Standar Sarana Prasarana Penelitian

1. Biro melakukan evaluasi berkala mengenai kesesuaian standard mutu sarana dan prasarana pembelajaran minimum sekali dalam satu semester.
2. LPPM melaporkan hasil evaluasi kepada Wakil Rektor II
3. LPPM melakukan perencanaan program kerja dan anggaran untuk tahun yang akan datang dalam rangka peningkatan mutu sarana dan prasarana penelitian.
4. LPPM melaporkan hasil evaluasi kondisi sarana-prasarana secara berkala kepada Wakil Rektor II.
5. Warek II melakukan perencanaan pengadaan sarana-prasarana tahun yang akan datang berdasarkan hasil evaluasi LPPM.

G. Indikator Capaian Standar

Memiliki sarana dan prasarana penelitian, yaitu:

1. minimal 40% penelitian dilaksanakan dengan sarana dan prasarana milik institusi (seperti laboratorium, studio, bengkel, ruang riset ,dll dilengkapi dengan peralatan).
2. adanya sistem informasi yang dapat di akses di laman LPPM terkait penelitian.
3. tersedianya ruang untuk menunjang kegiatan penelitian.
4. tersedianya peralatan yang dapat digunakan dalam penelitian.

H. Target capaian

1. Tersedia sarana dan prasarana pendukung penelitian dengan jumlah yang memadai dengan kualitas yang baik.
2. Minimal 40% penelitian dilaksanakan dengan sarana dan prasarana milik Institusi (seperti laboratorium, studio, bengkel, ruang riset , dll dilengkapi dengan peralatan).

I. Dokumen Terkait

1. Dokumen Standar Hasil Penelitian.
2. Dokumen Standar Isi Penelitian.
3. Dokumen Standar Proses Penelitian.
4. Dokumen Standar Penilaian Penelitian.
5. Dokumen Standar Peneliti.
6. Dokumen Standar Pengelolaan Penelitian.
7. Dokumen Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian.

J. Referensi

1. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti No. 20 Tahun 2018 tentang Penelitian.
3. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Kebijakan Nasional Sistem Penjaminan Mutu Internal.
4. Permenristekdikti No 20 tahun 2018 tentang Penelitian.
5. Permenristekdikti Nomor 03 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan YPLP-PT PGRI Kediri Nomor 025 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Nusantara PGRI Kediri.
7. Rencana Induk Penelitian Universitas Nusantara PGRI Kediri Tahun 2016 – 2020.
8. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah Universitas Nusantara PGRI Kediri.
9. Buku panduan Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat (DP2M) Dikti.



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI

Jalan K.H. Achmad Dahlan Nomor 76 Kediri